**「科学系博物館の活性化への助成事業」実施要項**

**(２０２４年度)**

１．趣旨及び事業の対象

(１)本事業は、日本全国の科学系博物館(自然科学系の事業を実施する博物館を含む)のうち学芸系・研究系職員数０～３人程度の機関（以下「博物館」という。）を対象とする。

(２)本事業は、短期間の事業とし、地元の団体等と実施する事業への参加や博物館で計画される事業アイディア作成など将来の博物館等の活性化に資する事業に対して助成を行う。

２．応募者及び応募件数

応募者は、博物館に所属する学芸系・研究系職員(ボランティアとして活動する者を含む)とする。なお、各機関からの応募は原則として年度あたり１件とする。

３. 申請金額及び対象経費

　　１件あたり１０万円までとし、対象とする経費は、事業に直接使用する経費のみ

とし、管理費等の間接経費は含まない。

４．実施期間

原則として２０２５年３月３１日までに完了のこと。

５．申請の方法及び提出期限等

別紙１の申請書及び別紙２の事業概要を作成し、電子データ(PDF)でメールに添付

して申請する。なお、提出期限は、２月、６月及び１０月の各末日とする。

６．助成対象課題の決定及び通知

申請者への採択の有無及び助成金額は、提出期限の翌月中旬頃審査の上決定し、メールで各申請者に通知する。なお、不採択とされた申請者に対して、その事由等についての回答はしない。

７. 報告書の提出

　　報告書は、事業終了後速やかに別紙３の報告書及び別紙４の実施報告を作成し電子

　　データ(PDF)でメールに添付して提出する。

８．成果の公表等

(１)本事業を実施する者は、本助成事業で得られた成果を原則として公表する。

(２)公表にあたっては、当財団の助成を受けた旨を明記し、印刷物がある場合は当財団宛に１部提出する。

(３)当財団は本事業で得られた成果を必要に応じ公表する。

９．財団名称の明記

　　本助成金による事業の実施にあたっては、当財団の助成を受けた旨を明記すること。

10. 申請・報告書及び連絡等宛先は**joseijigyou@zenkashin.sakura.ne.jpとする。**

別紙　１

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 整理番号 |  |

**科学系博物館****の活性化への助成事業申請書**

（２０２４年度）

　　　　年　　　月　　　日

一般財団法人 全国科学博物館振興財団　御中

次のとおり申請いたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | フ　リ　ガ　ナ氏　　　　名 | ㊞ | 　 年　 月 日生 |
| 組織・職名及び学芸系・研究系職員数 | 学芸系・研究系職員数　　　　　名 |
| 所 在 地 | 〒Tel：　　 　　　　　　 　　Fax：Email： |
| 事　業　名 |  |
| 事　業　の　内　容 | 簡潔に表記し別紙２事業概要を添付のこと |
| 申　請　金　額 | 円 |

|  |
| --- |
| **組織の長（又は責任者）承諾書**上記の者が貴財団の助成事業に申請することを承諾します。　　　年　　　月　　　日組織の長（又は責任者）の職名・氏名(職名)　　　　　　　　　　　　　(氏名)　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

別紙　２

事　業　概　要

１．事業名

２.　実施者氏名

３.　博物館等の設置者及び運営者

４．実施内容

５．実施期間・場所

６．事業の目的

７．具体的実施内容及び方法

８． 期待される効果

９．事業背景(社会的位置づけ・国内外の動向等)

１０．事業協力者

１１.　事業イメージ

１２．使用経費概要内訳　(費目毎に内容及び額を千円単位でご記入ください。)

* 上記の内容で、参考写真等を含めてA4２枚にまとめてください。

別紙　３

**科学系博物館の活性化への助成事業終了報告書**

**(２０２４年度)**

　　 年 月 日

一般財団法人全国科学博物館振興財団 御中

氏　名

機関名

同上所在地　〒

　　　　　　　　　　　　℡

次のとおり報告いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 事　　業　　名 |  |
| 助　成　金　額 |  |
| 実施の場所 |  |
| 実施の期間 |  |
| 実施報告概要 | 　実施の概要を簡潔に表記。詳細は別紙４によりA4 ２枚にまとめて、電子データ (PDF)でメールに添付して提出してください。 |

別紙　４

実　施　報　告

１．事業名

２.　実施者氏名

３．実施内容

４．実施期間・場所

５．事業の目的

６．具体的実施内容及び方法

７． 得られた成果・効果

８．今後の進展または計画

９．使用経費概要　(費目及び内容・額を千円単位でご記入ください。)

* 上記の内容で、参考写真等を含めてA4２枚にまとめてください。